



PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN DINAS PENDIDIKAN

Jalan Maninjau No.16 Telp./Fax. (0285) 421878 – Pekalongan 51128
Website : <http://www.dindik.pekalongankota.go.id> email : dindik@pekalongankota.go.id

PENGUMUMAN

NOMOR: 01 /DAK-BP/03/ 2020

TENTANG

REKRUTMEN FASILITATOR DAK FISIK BIDANG PENDIDIKAN DINAS PENDIDIKAN KOTA PEKALONGAN TAHUN ANGGARAN 2020

Dalam rangka mendukung pelaksanaan kegiatan Dana Alokasi Khusus [DAK] Bidang Pendidikan Tahun Anggaran 2020 yang dilaksanakan secara swakelola oleh Panitia Pembangunan Satuan Pendidikan [P2S] di lingkungan Dinas Pendidikan Kota Pekalongan, kami membuka lowongan untuk Fasilitator (Non PNS) sebagai berikut:

A. Posisi yang dilamar antara lain sebagai berikut:

Fasilitator DAK Fisik Bidang Pendidikan sebanyak 8 (delapan) orang.
Kode: **FDAK-2020**

Uraian Pekerjaan:

1. Melakukan revidi rencana pelaksanaan kegiatan peningkatan prasarana pendidikan sesuai standar teknis prasarana pendidikan;
2. Memberikan rekomendasi hasil revidi rencana pelaksanaan kegiatan peningkatan prasarana pendidikan sesuai standar teknis prasarana pendidikan kepada Dinas Pendidikan;
3. Membantu Dinas Pendidikan dalam perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan DAK Fisik di tingkat provinsi/kabupaten/kota;
4. Membantu Dinas Pendidikan dalam pengawasan pelaksanaan kegiatan prasarana di tingkat satuan pendidikan;
5. Membantu Panitia Pembangunan Satuan Pendidikan menyusun dokumen perencanaan yang terdiri atas:
 - a. Gambar rencana kerja;
 - b. Rencana anggaran biaya;
 - c. Rencana kerja dan syarat-syarat; dan
 - d. Jadwal pelaksanaan kegiatan.
6. Membantu Panitia Pembangunan Satuan Pendidikan dalam memilih kualifikasi pekerja, menetapkan jumlah dan pembagian pekerjaan sesuai dengan kualifikasi dan bidang keahlian masing-masing;
7. Membantu dan memberikan bimbingan teknis kepada Panitia Pembangunan Satuan Pendidikan pelaksanaan kegiatan rehabilitasi dan/atau pembangunan prasarana belajar di tingkat satuan pendidikan;
8. Memeriksa hasil pelaksanaan kegiatan rehabilitasi dan/atau pembangunan prasarana belajar sebelum diserahkan kepada Kepala Sekolah/Satuan Pendidikan oleh Panitia Pembangunan Satuan Pendidikan;
9. Memantau dan melaporkan pelaksanaan pekerjaan peningkatan prasarana pendidikan kepada Kepala Dinas Pendidikan;
10. Membantu Panitia Pembangunan Satuan Pendidikan dalam penyusunan laporan akhir pelaksanaan kegiatan peningkatan prasarana pembelajaran.

Waktu Pelaksanaan Kegiatan:

April 2020 sd Desember 2020 atau 9 [sembilan] bulan

Lokasi Pelaksanaan Kegiatan:

Satuan Pendidikan Penerima DAK Fisik Bidang Pendidikan di Kota Pekalongan sebanyak 35 Satuan Pendidikan [tentative]

B. Syarat Penyedia Jasa Perorangan:

1. Berintegritas Tinggi;
2. Warga Negara Indonesia;
3. Sehat jasmani dan rohani;
4. Pendidikan minimal
 - a. S1 Teknik Arsitektur/Sipil
Pengalaman pekerjaan sebagai perencana/pengawas pekerjaan konstruksi atau fasilitator pekerjaan konstruksi minimal 1 tahun; atau
 - b. D3 Teknik Arsitektur/Sipil
pengalaman pekerjaan sebagai perencana/pengawas pekerjaan konstruksi atau fasilitator pekerjaan konstruksi minimal 3 tahun;
5. Salinan Transkrip Nilai Ijazah
6. Mampu menggunakan *microsoft office* [dapat dilampiri bukti sertifikat, apabila ada];
7. Mampu menggunakan aplikasi gambar teknik dan perhitungan teknis, misal AutoCAD, ArchiCAD, SAP dan sejenisnya [dapat dilampiri bukti sertifikat, apabila ada];
8. Berkelakuan baik dan tidak pernah dihukum penjara atau kurungan (melampirkan surat pernyataan);
9. Mampu bekerjasama di dalam tim;
10. Memiliki kemampuan dalam pemecahan masalah;
11. Tidak pernah terlibat narkoba (melampirkan surat pernyataan).

C. Tata Cara Pengiriman Dokumen Lamaran sebagai berikut:

1. Mengirimkan *scan/foto* dokumen persyaratan ke alamat email slametmulyadi002@gmail.com paling lambat tanggal 24 Maret 2020 jam 15.00 WIB, terdiri dari:
 - a. Surat Lamaran yang ditujukan kepada Pejabat Pengadaan DAK Fisik Bidang Pendidikan TA 2020 pada Dinas Pendidikan Kota Pekalongan (cantumkan "Nama Lengkap – Kode Lamaran – No. HP/WA" di pojok kanan atas surat lamaran. Contoh: Dodi Mulyanto – FDAK2020 – 08XXXXXXXXXX);
 - b. Identitas kewarganegaraan Indonesia seperti Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Paspor/Surat Keterangan Domisili Tinggal;
 - c. Salinan Ijazah, diutamakan yang telah dilegalisir oleh pihak berwenang;
 - d. Sertifikat yang relevan dengan lamaran yang diajukan, misal Sertifikat Keahlian pekerjaan konstruksi atau Sertifikat Ketrampilan pekerjaan konstruksi yang masih berlaku, apabila ada;
 - e. Mampu menggunakan *microsoft office* dan aplikasi gambar teknik [dilengkapi sertifikat pelatihan atau bukti pernah mengikuti pelatihan/kursus; apabila ada];
 - f. NPWP;
 - g. Surat referensi pengalaman kerja sebelumnya.

- h. menandatangani Pakta Integritas; dan
- i. Surat Pernyataan yang berisi:
 - 1) tidak dikenakan Sanksi Daftar Hitam;
 - 2) keikutsertaannya tidak menimbulkan pertentangan kepentingan pihak yang terkait;
 - 3) tidak dalam pengawasan pengadilan dan/atau sedang menjalani sanksi pidana; dan
 - 4) tidak berstatus Aparatur Sipil Negara, kecuali yang bersangkutan mengambil cuti diluar tanggungan Negara.
- 2. Menyiapkan dokumen yang wajib disampaikan/ditunjukkan pada saat wawancara yang direncanakan pada tanggal 26-27 Maret 2020 (tentative).
- 3. Hanya pelamar yang memenuhi persyaratan yang akan dihubungi untuk proses lebih lanjut.

Pekalongan, 18 Maret 2020

Pejabat Pengadaan
DAK Fisik Bidang Pendidikan
Dinas Pendidikan Kota Pekalongan
Tahun Anggaran 2020

Contoh

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____ *[nama]*

No. Identitas : _____ *[diisi nomor KTP/SIM/Paspor]*

dalam rangka pengadaan Fasilitator DAK Fisik Bidang Pendidikan pada Dinas Pendidikan Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2020 dengan ini menyatakan bahwa:

1. tidak akan melakukan praktek Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN);
2. akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
3. apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia menerima sanksi administratif, menerima sanksi pencantuman dalam Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana.

_____ *[tempat],* __ *[tanggal]* Maret 2020

*[tanda tangan],
nama lengkap]*